

Утверждаю:

И.о. директора МКОУ «Кемчугская
СОШ имени М.А. Хлебникова»

Е.В.Вильток

Приказ № 126* от 29 декабря 2022 г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2023 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	До 20.01.2023	Директор	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Утверждение плана противодействия коррупции МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова»	До 20.01.2023	Директор	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
3	Размещение плана Противодействия коррупции МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова» на официальном сайте школы	До 20.01.2023	Секретарь	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности.
4	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения	Ежеквартально 2023-2024 г.г	Заместитель директора по воспитательной работе, ответственный по противодействию коррупции в школе	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях

	причин и условий, способствующих их совершению			
5	Внесение изменений в планы противодействия коррупции школы на 2023 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе, директор филиала.	Приведение правовых актов школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
6	Использование прямых телефонных линий с директором ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы	Минимизация рисков антикоррупционных действий. Укрепление доверия граждан к деятельности школы. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются участники образовательных отношений. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
7	Организация личного приема граждан директором школы	Среда 12.00 – 14.00 ч	Директор школы	Минимизация рисков антикоррупционных действий. Укрепление доверия граждан к деятельности школы. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются участники образовательных отношений. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта

				интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
8	Ознакомление всех работников школы с новыми локальными актами	В течение года	Директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной части, директор филиала.	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудников школы
9	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в квартал	Заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной части	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудников школы
10	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Октябрь 2023 года	Директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной части, директор филиала, классные руководители	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции
11	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: -организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х и 11-ых классов; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ;	Апрель - май	Директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной части, директор филиала	Обеспечение соответствия локально-нормативных актов и их исполнение требованиям действующего законодательства. Обеспечение прозрачности управленческих процессов, повышение результативности и эффективности деятельности школы.

	<p>- создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;</p> <p>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</p> <p>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</p> <p>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</p> <p>-обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</p> <p>- участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий</p>			
9	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	В течение года	<p>Директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной части</p>	<p>Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей ответственных лиц. Выявление случаев несоблюдения ответственными лицами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер дисциплинарной ответственности по выявленным нарушениям</p>
10	<p>Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из</p>	В течение года	<p>Директор школы, директор филиала</p>	<p>Минимизация и устранение коррупционных рисков</p>

	ОУ			при исполнении должностных обязанностей ответственных лиц. Выявление случаев несоблюдения ответственными лицами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер дисциплинарной ответственности по выявленным нарушениям.
11	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Директор школы, заместитель директора по учебной части, заместитель директора по воспитательной работе, директор филиала	Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности школы. Обеспечение гласности в сфере противодействия Коррупции образовательной организации.
12	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы, директор филиала. Управляющий совет	Обеспечение прозрачности поступления и эффективного использования благотворительных взносов родителей.
13	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	В течение года	Директор школы, директор филиала	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения
14	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции	В течение года	Директор школы, заместитель директора по учебной части, заместитель	Обеспечение прозрачности и открытости образовательной организации.

	о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы		директора по воспитательной работе, директор филиала, ответственный за сайт	Размещение на сайте ОУ отчетов о проводимых мероприятиях в школе, правовых актов антикоррупционного содержания
15	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор школы, заместитель директора по учебной части, заместитель директора по воспитательной работе, директор филиала	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.
16	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных Интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе	Декабрь	Директор школы, заместитель директора по учебной части, заместитель директора по воспитательной работе, директор филиала	Правовое просвещение участников образовательных отношений
17	Проведение круглого стола в 6-9 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция в нашей жизни»	Март-Апрель 2023 года	Классные руководители	Правовое просвещение учащихся школы в вопросах противодействия коррупции
18	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители	Правовое просвещение учащихся школы в вопросах противодействия коррупции
19	Привлечение	В течение года	Директор школы,	Обеспечение

	родительской общественности для участия в публичном отчете школы, мероприятиях, в работе жюри школьных конкурсов.		заместитель директора по учебной части, заместитель директора по воспитательной работе, директор филиала. Управляющий совет	прозрачности и открытости образовательной организации
20	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему директору Школы уведомлению о фактах обращения в целях склонения педагогов Школы к совершению коррупционных правонарушений	В день поступления уведомления	Директор школы	Соблюдение педагогами Школы обязанности по уведомлению директора Школы о фактах обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей.
21	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	В ходе подготовки проектор правовых актов	Директор школы	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах правовых актов, разработчиком которых является Школа
22	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствие с законодательством	В течение года	Директор школы, бухгалтер	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
23	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор школы	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
24	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещенной на сайте школы.	В течение года	Директор школы, заместитель директора по учебной части, заместитель директора по воспитательной работе, директор филиала, ответственный за сайт	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности, обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности Школы.

25	Подведение итогов Выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова» на 2023 год	Декабрь 2023 года	Директор школы	Анализ выполнения плана работы за 2023 год
----	--	----------------------	----------------	---