

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Кемчугская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского
Союза Михаила Андреевича Хлебникова»

ПРИКАЗ

«16» марта 2021 г.

с. Жуковка

№ 27

Об утверждении порядка по организации контроля
за исполнением условий контрактов на поставку
продуктов питания для МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова»

В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях организации работы МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова» по организации контроля за исполнением условий муниципальных контрактов на поставку продуктов питания для МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова», на основании приказа управления образования, опеки и попечительства администрации Козульского района № 94 от 09.04.2018 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок по организации контроля за исполнением условий муниципальных контрактов на поставку продуктов питания для МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова» (Приложение № 1).

2. Контроль за исполнением условий муниципальных контрактов на поставку продуктов питания для МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова» (далее Контракт) возложить:

- в части соблюдения периодичности и объёмов поставки продуктов питания, указанных в спецификациях, являющихся неотъемлемой частью Контрактов; своевременного внесения изменений в Контракты и расторжения Контрактов, - на Морарь Н.Д., кладовщика школы.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

Е.В.Вильток

С приказом ознакомлена:

Н.Д.Морарь

Порядок по организации контроля за исполнением условий муниципальных контрактов на поставку продуктов питания для МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях организации контроля за исполнением условий муниципальных контрактов на поставку продуктов питания для МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова».

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
Заказчик – образовательное учреждение (далее - ОУ), заключившее муниципальный контракт на поставку продуктов питания.

Поставщик – лицо, поставляющее продукты питания для ОУ.

Товар – продукты питания

2. Контроль за исполнением условий муниципальных контрактов на поставку продуктов питания для МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова».

2.1. Контроль за исполнением условий муниципальных контрактов на поставку продуктов питания МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова» (далее - Контракт) осуществляется Заказчиком в следующем порядке:

2.1.1. Заказчиком назначается ответственное лицо, осуществляющее контроль за исполнением условий Контракта.

2.1.2. Ответственное лицо осуществляет проверку выполнения условий Контракта 15-го и 25-го числа каждого месяца. В течение всего срока реализации Контракта отслеживаются объёмы поставки Товара, изучается документация на Товар. Итоговая проверка проводится не позднее чем за 7 дней до окончания срока Контракта.

2.1.3. Результаты проверок документируются и доводятся до руководителя ОУ: составляется акт о проведенной проверке выполнения условий Контракта по форме (Приложение № 1к Порядку).

2.2. В случае выявления нарушений условий исполнения Контракта со стороны Поставщика, Заказчик сообщает в письменной форме Поставщику о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств, выявленных в ходе поставки Товара в течение не более 5 (пяти) рабочих дней после их выявления. Копия письма направляется в Управление образования.

2.3. В случае необходимости увеличения цены Контракта руководителем ОУ направляется аргументированная информация в

Управление образования с приложением спецификации на продукты питания на требуемую сумму.

2.4. Ежемесячно до 25 числа отчёт по результатам контроля за исполнением Контрактов со стороны Заказчика предоставляется в Управление образования по утверждённой форме (Приложение № 2 к Порядку)

2.5. По окончании срока действия Контрактов (не позднее 3-х календарных дней до даты окончания Контракта) кладовщиком ОУ предоставляется информация о фактическом исполнении Контракта (с указанием конкретных сумм по каждому Контракту) специалисту по закупкам Управления образования, которым принимается решение о необходимости внесения изменений в Контракт или расторжения Контракта.

Утверждаю:

И.о. директора МКОУ «Кемчугская СОШ
имени М.А. Хлебникова»

_____ Е.В.Вильток

Акт

**по результатам проверки исполнения условий контракта на поставку
продуктов питания для МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова»**

с. Жуковка

" ____ " _____ 20__ г.

Мною _____

(должность, фамилия, имя, отчество, должность)

действующая на основании _____

(наименование, дата и номер приказа)

составила настоящий акт о том, что при проведении проверки выполнения
условий муниципального контракта № _____ от _____:

_____ (указать предмет контракта)

Выявлено соблюдение поставщиком условий контракта в полном объеме, поставка
продуктов осуществлена в установленные сроки и надлежащего качества. Имеются
документы, удостоверяющие качество и безопасность продуктов, с указанием даты
выработки, сроков и условий хранения продукции.

Выявлено неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком условий контракта
по муниципальному контракту:

_____ (указать выявленные факты неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств с
указанием объемов, стоимости, количества, сроков и иных показателей, позволяющих
определить размер выявленных нарушений)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Приложение (документы, подтверждающие выявленные нарушения).

Подпись _____

(инициалы, фамилия, должность)

Отчёт
 по результатам контроля за исполнением Контракта № _____ от _____
 по состоянию на _____
МКОУ «Кемчугская СОШ имени М.А. Хлебникова»

Предмет Контракта: _____
 Срок исполнения Контракта: _____
 Периодичность контроля за исполнением Контракта: _____
 Выявленные нарушения условий Контракта, принятые меры:

№ п/п	Наименование Товара	Объём поставки Товара по контракту (кг, шт., др.)	Сумма (руб.)	Объём поставленного Товара на последний день отчётного месяца	Сумма (руб.)	Остаток Товара по Контракту	Сумма (руб.)	Дата поступления Товара	Дата представления счёт-фактуры в бухгалтерию
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ИТОГО:									

И.о.директора школы

Е.В.Вильток

**Информация
по результатам контроля за исполнением Контрактов**

№ п/п	Наименование ОУ	№, дата заключения Контракта	Предмет Контракта	Цена Контракта (руб.)	Сумма фактического исполнения контракта (руб.)	Остаток нерасходованных средств (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО:						

И.о.директора школы

Е.В.Вильток